



COMUNE DI CELLE DI BULGHERIA
PROVINCIA DI SALERNO

Ufficio del Sindaco

Registro ordinanze n.8/2020

**Oggetto: d.p.c.m. 7 ottobre relativo alla proroga misure contenimento diffusione Covid 19.
Disposizione in materia di funzionamento e apertura al pubblico degli uffici comunali.**

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18 (c.d. decreto-legge "Cura Italia"), convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, introduce una serie di disposizioni normative rivolte alle pubbliche amministrazioni, tra cui quelle contenute nell'articolo 87 recante "Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali".

DATO ATTO che nell'ambito del quadro normativo di riferimento è intervenuto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 che, nel definire le misure per il contenimento del contagio da Covid-19 nella cosiddetta fase due², relativamente ai datori di lavoro pubblici, fa salvo quanto previsto dal richiamato articolo 87 del decreto-legge n. 18 del 2020³ che, tra l'altro, definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione.

RICHIAMATO da ultimo il d.p.c.m. del 7 ottobre che ha deliberato la proroga dello stato d'emergenza al 31 gennaio 2021

RICHIAMATO il Decreto Legge "Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta Covid, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020".

DATO ATTO che Il Decreto suddetto introduce l'obbligo di portare sempre con sé i dispositivi di protezione delle vie respiratorie. Prescrivendo che le mascherine debbano essere indossate non solo nei luoghi chiusi accessibili al pubblico, ma più in generale, nei luoghi al chiuso diversi dalle abitazioni private e anche in tutti i luoghi all'aperto. Nei luoghi di lavoro continuano, quindi, ad applicarsi le vigenti regole di sicurezza.

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.3/2020 emanato dal Ministro della Pubblica Amministrazione che, nel richiamarsi alle misure adottate per il contenimento della situazione

epidemiologica in atto, con particolare riferimento all'art 87 del d.l. 18 n.20 e sua conversione, richiama la necessità per i datori di lavoro pubblico di regolamentare lo svolgimento delle attività dei pubblici uffici secondo misure finalizzate a ridurre la presenza dei dipendenti negli uffici garantendo la prosecuzione delle attività amministrativa e l'erogazione dei servizi all'utenza, preferibilmente in "modalità agile"

VISTO il protocollo quadro "Rientro in sicurezza" sottoscritto tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali, in data 24 luglio 2020, con particolare riferimento all'organizzazione dell'orario dei servizi erogati al pubblico in maniera maggiormente flessibile con la finalità di prevenire aggregazione e facilitare il distanziamento interpersonale sul posto di lavoro

RICHIAMATO il Documento di Valutazione del Rischio e con l'aggregato protocollo sanitario sottoscritto dal responsabile del servizio di prevenzione

PRESO ATTO delle misure contenute negli allegati al documento sopracitato, relative alle raccomandazioni e divieti riguardanti la gestione delle consegne, da parte dei fornitori e personale trasportatore esterno

Valutato

DOVERSI CONFORMARE a quanto in precedenza stabilito dalle disposizioni di prevenzione del rischio Covid, procedendo a disciplinare le modalità di erogazione in presenza, dei servizi comunali, limitando l'accesso dei luoghi di lavoro ai soggetti terzi, ai soli casi di impossibilità di fruizione in modalità online e comunque secondo criteri ed orari che impediscano assembramenti e garantiscano la distanza interpersonale

RICHIAMATO lo Statuto Comunale

VISTO il regolamento degli uffici e servizi

SENTITO il Segretario Comunale che controfirma in calce il su esteso provvedimento, asseverando sotto il profilo della regolarità tecnica, la correttezza e regolarità del procedimento amministrativo;

Dispone

CONFERMARE la narrativa richiamata in premessa e le motivazioni ivi espresse, a parte integrante e sostanziale del dispositivo

STABILIRE che, con decorrenza dal 12 ottobre 2020 è fatto divieto al pubblico di accedere agli uffici comunali, nella sede municipale in via Canonico De Luca N.115, negli orari di svolgimento delle attività lavorative articolate dal lunedì al venerdì ad eccezione dell'Ufficio Relazioni al Pubblico, ubicato presso l'Ufficio Demografici, che resterà aperto nei giorni dal lunedì, ore 9:00/12:00 per le sole attività di:

- Ricezione dichiarazioni sostitutive di atto notorio;
- Denunce in materia anagrafica e di stato civile (nascita, morte, pubblicazione matrimonio);
- Ricezione di documentazione non trasmissibile mediante accesso ai canali di comunicazione telematica (protocollo@pec.comunecelledibulgheria.it,);

FERMO RESTANDO il divieto al punto 2, è consentito l'accesso ai singoli cittadini che ne facciano richiesta mediante prenotazione telefonica ai rispettivi uffici, negli orari che il responsabile di servizio riterrà di assentire, limitatamente alle seguenti giornate:

Lunedì, ore 10:00/12:00

Mercoledì, ore 10:/12:00, 15:00/17:00

L'accesso al pubblico rimane consentito all'assoluta rispetto delle misure di salvaguardia e sorveglianza sanitaria contenute nel protocollo di sicurezza sottoscritto dal responsabile medico competente con i rappresentanti di sicurezza dei lavoratori. In particolare, per quanto attiene all'obbligo di misurazione della temperatura corporea, di uso dei dispositivi di protezione individuale "mascherina" e dei dispenser sanitari per la sanificazione delle mani e nel rispetto spazi di distanziamento demarcati dall'apposita segnaletica

A far data dall'emanazione della presente ordinanza si intende revocata ogni precedente disposizione relativa alla presente regolamentazione

Dispone

Che il presente provvedimento venga pubblicizzato attraverso:

- Pubblicazione all'albo pretorio online;
- Affissione nei luoghi di interesse, nei luoghi di lavoro nonché negli opposti spazi pubblici di affissione;

Dispone

Che del presente provvedimento venga data trasmissione:

- Alla presidenza della giunta regionale della Campania;
- Ai responsabili di servizio;
- Agli uffici dell'ASL locale;
- Al Comando Carabinieri della Stazione di Torre Orsaia
- Agli agenti della polizia municipale ai quale è fatto obbligo di eseguire e fa eseguire e assicurare il rispetto di quanto contenuto nel presente provvedimento

AVVERTE

che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini e modi di legge:

- giurisdizionale al T.A.R. di Salerno ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm.;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.
-

Sede Comunale lì 12/10/2020

Il Sindaco

Rag. Gino Marotta

Firmato Digitalmente

VISTO ai sensi del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui al D.lgs 267/2000 si attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legalità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa

Sede Comunale lì 12/10/2020

Il Segretario Comunale

Dott. Maria Gabriella RUGGIERO

FIRMATO DIGITALMENTE